

Sørfold kommune
8226 Straumen

GEBYRREGULATIV

2013

Del 1

BYGGE-, PLAN-, FRADELING- OG OPPMÅLINGSSAKER

Dette betalingsregulativ fastsetter gebyrer til Sørfold kommune for saksbehandling tilknyttet fradelings-, oppmålings-, bygge-, seksjonerings-, kart-, plan- og refusjonssaker - jf. plan- og bygningslovens § 33, matrikkellovens § 32 og seksjoneringslovens § 7. og Forurensningsforskriftens kapittel 16

Del 2

VANN OG KLOAKK

FEIING

RENOVASJON-/MILJØAVGIFT

TØMMING AV SLAMAVSKILLERE

OG TETTE TANKER

Del 3

HUSLEIE

Vedtatt av Sørfold kommunestyre

18.12.2012

Del 1

Gebyrregulativ DEL 1 Kappittel A Generelt

BETALINGSREGULATIVET FOR BYGGE-/PLAN-/FRADELING- OG OPPMÅLINGSSAKER 2007
Betalingsregulativets del 1 fastsetter gebyrer saksbehandling i henhold til plan- og bygningslovens § 109, Matrikkellovens § 32 og Eierseksjonslovens § 7 og forurensningsforskriftens kapittel 16

A. GENERELT.

A1 BETALINGSPLIKT.

Alle som får utført tjenester som omfattes av dette regulativ, skal betale gebyr. Gebyrene forfaller til betaling 30 dager etter fakturadatoen.

A2 BETALINGSBESTEMMELSER.

Gebyrene skal betales etterskuddsvis.

A3 GYLDIGHET.

Regulativet gjelder fra kunngjøring, og gebyrene beregnes etter det regulativ som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad foreligger.

A4 REGULERING.

Gebyrene reguleres årlig ved kommunestyrets budsjettbehandling.

A5 KLAGEBEHANDLING.

Gebyrfastsetting i den enkelte sak er ikke enkeltvedtak og kan ikke påklages.

A6 MERVERDIAVGIFT.

Merverdiavgift beregnes ikke ved oppkreving av ordinære saksbehandlingsgebyr. Det beregnes moms på tjenester som ikke er forvaltningssaker og leveres til andre en kommunen selv.

A7 LEVERING AV ØVRIGE TJENESTER

Kommunalsjef for teknisk/ næring gis myndighet til å utarbeider pris på tjenester som ikke er rene forvaltningsoppgaver, i den grad slike tjenester leveres.

A8 URIMELIG GEBYR.

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader vedkommende kontor har hatt med saken, eller anses urimelig av andre grunner, kan rådmannen etter eget tiltak, eller etter grunnlagt søknad fastsette annet gebyr enn det som framgår av regulativet. Søknad om nedsettelse av gebyret utsetter ikke betalingsfristen.

Gebyrregulativ DEL 1 Kappittel B Behandling etter plan og bygningsloven

Kap.	Emne	Side
1	FELLESBESTEMMELSER	
2	PLANFORSLAG OG PLANPROGRAM FOR KONSEKVENSTREDNINGER	
3	BYGGESAKER OG MELDINGSSAKER	
4	BYGGESAKER – DISPENSASJONER, ULOVLIGE TILTAK OG TILSYN	
5	SØKNAD OM RIVING – BEHANDLING AV AVFALLSPLAN VED RIVING, OMBYGGING OG NYBYGGING	
6	SØKNAD OM ANSVARSRETT OG LOKAL GODKJENNING AV FORETAK	
7	HEISER OG LØFTEINNRETNINGER	
8	DELESAKER	
9	UTSLIPP	
10		

B 1 FELLESBESTEMMELSER

1.1 Betalingsplikt

Det skal betales gebyr etter dette regulativ for de tjenester kommunen utfører, samt for kommunens lovpålagte oppgaver i henhold til plan- og bygningsloven, delingsloven, eierseksjonsloven og forurensningsloven.

1.2 Beregningstidspunkt

Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunktet fullstendig planforslag, søknad, melding eller krav foreligger.

1.3 Faktureringstidspunkt og innfordring

Alle gebyr forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Tidspunkt for fakturering av gebyret fremkommer under beskrivelsen av den enkelte type søknad, melding eller planforslag. Der dette likevel ikke fremkommer skal det så langt som mulig benyttes forskuddsfakturering.

Hovedkategorier faktura:

1. Forskuddsfaktura:

Gebyr som faktureres før søknad er behandlet eller oppdrag er utført.

2. Etterskuddsfaktura:

Gebyr som faktureres etter at vedtak er fattet eller oppdrag er utført.

Innfordring

Ved for sen betaling påløper morarente, jfr. Lov om rente ved forsinket betaling, samt purregebyr – for tiden **kr 72,-**. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring.

1.4 Gebyr beregnet på anvendt tid

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser for gebyrfastsettelsen:

A. Kontorarbeid Saksbehandler **656,-**

B. Feltarbeid Saksbehandler **kr 656,-**

1.5 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned. Ved beregning benyttes reglene i pkt 1.4. Normal mottakskontroll anses i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

1.6 Gebyr for medgåtte utgifter

Det kan engasjeres særskilt kontrollør for bistand til å få gjennomført nødvendig inspeksjon og kontroll. For slik kontroll kan det kreves betaling tilsvarende medgåtte utgifter.

1.7 Nedsettelse av gebyr

Når særlige grunner foreligger kan Teknisk sjef etter skriftlig søknad sette ned gebyret. Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.

Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

1.8 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak i samsvar med regulativets satser, eller den fastsatte timesatsen, kan ikke påklages.

Kommunens fastsettelse av gebyr etter medgått tid og/eller medgåtte utgifter, samt avslag på søknad om nedsettelse av gebyr, kan påklages til Fylkesmannen i Nordland etter reglene i plan- og bygningsloven §1-9 . Klage på gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

B 2 PLANFORSLAG OG KONSEKVENSENTREDNINGER

2.1 Generelt

Gebyr etter dette kapittel skal dekke kostnadene kommunen har i arbeidet med å behandle private reguleringsforslag.

2.1.1 Betalingstidspunkt for planforslag og konsekvensutredninger

Gebyret for reguleringsplaner, bebyggelsesplaner og konsekvensutredninger må være betalt før saken kan legges ut til offentlig ettersyn, og for mindre vesentlige reguleringsendringer før vedtak.

2.1.2 Dekning av offentlige annonser

For alle plantjenester legges til et gebyr for dekning av 2 offentlige annonser pr. plan,

kr 6.932,-

2.1.3 Folkemøter

For annonserte folkemøter som Kommunen arrangerer i tilknytning til private planforslag betales **kr 4.264,- i gebyr.**

2.2 Private planforslag

Det kreves gebyr for:

- Detaljregulering - plan- og bygningslovens §12-3.
- Private forslag om endring av reguleringsplan pbl §12-14.

2.3 Fritak for gebyr

Følgende forslag til reguleringsformål er fritatt for gebyr:

- Offentlige trafikkområder for den del som ikke skal bebygges
- Friområder for den del som ikke skal bebygges

Gebyrregulativ

- Landbruksområder
- Spesialområde grav- og urnelunder, friluftsområder, fareområder og naturvernområder
- Spesialområde bevaring for den del hvor bevaringshensynet er til hinder for ny arealbruk eller totalfornyelse (hovedombygging).

2.4 Krav til planutkast

Planforslag skal være utarbeidet i samsvar med Byggsøk – veiledning Plan

Plankart skal også leveres digitalt ihht. gjeldende SOSI standard.

2.4 Gebyrsatser for reguleringsplaner og bebyggelsesplaner

Samlet gebyr for reguleringsplaner og bebyggelsesplaner blir summen av pkt. A, B og eventuelt C og D.

Gebyrsatser	Beløp kr
A) Behandlingsgebyr	kr 29.561,-
B) Arealgebyr etter planområdets areal	
B1 For arealer til og med 5.000 m ²	kr 13.137,-
B2 For arealer over 5.000 m ² til og med 10.000 m ²	kr 16.422,-
B3 For arealer over 10.000 m ² til og med 15.000 m ²	kr 20.528,-
B4 For arealer over 15.000 m ² til og med 20.000 m ²	kr 25.729,-
B5 For arealer over 20.000 m ² betales et tillegg for hver påbegynt 1.000 m ²	kr 1.313,-

D) Tilleggsgebyr

Teknisk/næring kan kreve et tilleggsgebyr per time, jf 1.4 dersom forslagsstiller fremmer endringsforslag underveis.

E) Annet

Ved forelegging av reguleringsspørsmålet for planutvalget i.h.t plan- og bygningslovens paragraf 30 (prinsippsak) skal kun behandlingsgebyr betales.

Ved eventuell ordinær behandling kommer ev. behandlingsgebyr betalt ved prinsippavklaring til fradrag med unntak i de saker hvor prinsippaksen var i strid med overordnet kommuneplan.

Dersom det tidligere er betalt fullt gebyr for behandling av reguleringsplan for det aktuelle areal og med samme formål, skal det for behandling av bebyggelsesplan bare betales **60 %** av gjeldende gebyr.

Ved skriftlig tilbaketrekking av en sak og før den legges ut til offentlig ettersyn, skal det faktureres etter medgått tid. Det samme gjelder når en sak må anses som uaktuell som følge av manglende oppfølging av saken fra forslagsstiller.

Dersom kommunen utvider planområdet, skal det kun betales gebyr for den del forslagsstiller ønsker å regulere.

2.5 Gebyrsats for mindre vesentlige endringer For mindre vesentlige endringer av plankart eller bestemmelser **kr 8.755,-**

2.6 Konsekvensutredninger

For planer som faller inn under Forskrift om konsekvensutredning (FOR-2005-04-01-276), skal det betales et tilleggsgebyr som tilsvarer **50 %** av satsen for samlet reguleringsgebyr.

B 3 BYGGESAKER OG MELDINGSSAKER

3.1 Generelt

Gebyr etter dette kapittelet faktureres tiltakshaver.

Gebyr faktureres etterskuddsvis.

Innfordringsmetoder går frem av pkt. 1.3 i kapittel 1.

Ved betalingsmislighold kan kommunen avslå søknad om igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest inntil fastsatt gebyr er betalt.

3.1.1 Tilleggsgebyrer for byggesaker

I tillegg til gebyret etter pkt. 3.2 t.o.m. pkt. 3.8 kommer gebyr for eventuelle dispensasjoner etter kapittel 4 og lokal godkjenning/ansvarsrett etter kapittel 6.

3.1.2 Reduksjon i gebyr

Ved overskridelse av fastsatt saksbehandlingstidsfrist reduseres gebyret, jfr. forskrift om saksbehandling og kontroll i byggesaker (SAK) § 36.

3.1.3 Gebyr ved avslag

Dersom en søknad om tiltak fører til avslag, eller meldt tiltak nektes utført, betales fullt gebyr i henhold til regulativet for vedkommende tiltak.

Dersom det innen tre måneder etter avslag fremmes ny eller revidert søknad eller melding om samme eller tilsvarende tiltak, reduseres nytt gebyr med **50 %** av det gebyret som ble betalt ved første gangs behandling.

3.1.4 Arealberegning

Ved beregning av bruksareal - BRA (NS 3940) – under punktene 3.2, 3.3 og 3.4 regnes summen av samtlige etasjers bruksareal, inklusiv kjeller, parkeringsareal og lignende.

3.1.5 Forhåndskonferanse

For forhåndskonferanse betales et gebyr på **kr 460,-**

3.2 Tiltak som krever søknad om tillatelse som kan forestås av tiltakshaver

3.2.1 Søknad etter pbl. 20-2

Søknad etter pbl. §20-2(a-d)	Beløp kr
Mindre byggearbeid på bebygdt eiendom og tiltak som kiosker, brakker, telt og andre konstruksjoner mv. med bruksareal < 100 m ²	2.200,-
For driftsbygninger i landbruket og brakker mv. med bruksareal > 1000 m ²	4.378,-

Søknad etter pbl. § 20-2(b)	Beløp kr
For søknad som ikke krever samtykke som tivoli, sirkus m.v.	1.095,-

Søknad etter pbl. § 20-2(a-d)	Beløp kr
Mindre byggearbeid på bebygdt eiendom. Ved overgang til søknad gjelder regulativets punkt 3.4	1.957,-

3.3 Boliger/fritidsboliger – nybygg og etablering av nye boenheter

Gjelder søknadspliktige tiltak etter pbl § 20-1 a, herunder tilbygg eller påbygg der det etableres nye boenheter.

3.3.1 Enebolig uten sekundærleiligheter (Beløp i kr)

Enebolig	Grunntakst ett -trinn	Enkle tiltak	Ramme-tillatelse	Igangsettings-tillatelse nr. 1	Igangsettings-tillatelse nr. 2
Bruksareal	100 %	90 %	90 %	20 %	1.354,- pr. søknad
BRA . 100 m ²	6.788,-	6.109,-	6.109,-	1.358,-	
100 < BRA . 200	9.962,-	8.966,-	8.966,-	1.992,-	
BRA > 200 m ²	14.123,-	12.711,-	12.711,-	2.825,-	

3.3.2 Bolig med flere leiligheter (Beløp i kr)

Bolig med flere leiligheter	Grunntakst ett -trinn	Enkle tiltak	Rammetillatelse	Igangsettings-tillatelse nr. 1	Igangsettings-tillatelse nr. 2
Antall leiligheter	100 %	90 %	90 %	20 %	1.354,- pr. søknad
T.o.m. 3 roms leilighet	6.788,- pr. leilighet	6.109,- pr. leilighet	6.109,- pr. leilighet	1.358,- pr. leilighet	1.354,- pr. søknad
Større enn 3 roms leilighet	9.962,- pr. leilighet	8.965,- pr. leilighet	8.965,- pr. leilighet	1.992,- pr. leilighet	1.354,- pr. søknad

3.4 Andre nybygg, tilbygg og påbygg

Gjelder andre søknadspliktige tiltak etter pbl. § 20-1 a), inkludert tilbygg eller påbygg, der det ikke etableres nye boenheter. Ved kombinasjonsbygg som inneholder boligdel anvendes pkt. 3.3.2 på boligdelen og pkt. 3.4 på annet areal.

Bruksareal (BRA) m ²	Grunntakst ett -trinn	Enkle tiltak	Ramme-tillatelse	Igangsettings-tillatelse nr. 1	Igangsettings-tillatelse nr. 2
	100 %	90 %	90 %	20 %	Pr. søknad uavh. av areal
< 30 m ²	2.190,-	1.971,-	1.971,-	1.354,-	1.354,-
30 < BRA d 50	3.980,-	3.582,-	3.582,-	1.354,-	1.354,-
50 < BRA d 100	6.226,-	5.603,-	5.603,-	1.354,-	1.354,-
100 < BRA d 200	9.622,-	8.696,-	8.969,-	1.354,-	1.354,-
200 < BRA d 400	15.283,-	13.755,-	13.755,-	3.057,-	1.354,-
400 < BRA d 700	25.474,-	22.927,-	22.927,-	5.095,-	1.354,-
700 < BRA d 1000	36.338,-	32.704,-	32.704,-	7.268,-	1.354,-
BRA > 1000 m ²	13.584,- pr. påbegynt 500 m ²	12,225,- pr. påbegynt 500 m ²	12,225,- pr. påbegynt 500 m ²	2.700,- pr. påbegynt 500 m ²	1.354,-

3.5 Endring av eksisterende bebyggelse

Gjelder søknadspliktige tiltak etter pbl. § 20-1.

3.5.1 Bruksendring/ innredning av rom i boliger og andre bygg

3.5.2 For bruksendring og innredning av rom betales 50% av grunntakst jf. pkt. 3.4 og pkt 3.3 dog minimum **kr 1.354,-**. Herunder inngår også oppdeling eller sammenføring av bruksenheter og annen ombygging som medfører fravikelse av bolig.

3.5.3 Vesentlig fasadeendring (inkl. utskifting av vinduer) på eneboliger og fritidsboliger.

Beskrivelse av tiltak jf. pbl § 20-1	Beløp kr
Vesentlige fasadeendringer (inkl. utskifting av vindu, balkong og karnapp, takoverbygg utvendige trapper m.m	1.642,-

3.5.4 Vesentlig fasadeendring på bygg av andre kategorier enn 3.5.2.

Beskrivelse av tiltak jf. pbl § 20-1(pbl §93)	Beløp kr
Vesentlige fasadeendringer på større bygninger	2.737,-

3.5.5 Bruksendring uten bygningsmessige endringer

Beskrivelse av tiltak jf. pbl § 20-1	Beløp kr
Bruksendring uten bygningsmessige endringer	1.313,-

3.5.6 Bruksendring som medfører bygningsmessige endringer

For bruksendring som medfører bygningsmessige endringer, herunder sammenføring av bruksenheter, betales 50% av grunntakst for tilsvarende nytt tiltak, jf. pkt 3.3 og 3.4, med minstegebyr **kr 1.354,-**.

Dersom bruksendringen medfører oppdeling av bruksenheter, etablering av nye boenheter eller omfatter tilbygg/påbygg, betales **100%** av grunntakst for tilsvarende nytt tiltak etter satsene i pkt. 3.4.

3.6 Tekniske installasjoner – oppføring, endring og reparasjon

3.6.1 Våtrom – oppføring, endring og reparasjon av søknadspliktige tiltak etter pbl §20-1

Beskrivelse av tiltak jf. pbl § 20-1	Beløp kr
Innredning og endring av bad/WC, dusj, vaskerom og annet våtrom i eksisterende bygning.	1.957,-

3.6.2 Ventilasjonsanlegg, varme-/kuldeanlegg, brannalarmanlegg m.v – Tiltak etter pbl §20-1 pkt. 1 jf pbl §

Beskrivelse av tiltak jf. pbl § 20-1	Beløp kr
Oppføring og endring av ventilasjonsanlegg, varme-/kuldeanlegg, brannalarmanlegg m.v.	3.064,-

3.6.3 Private og offentlige vann- og avløpsledninger

Beskrivelse av tiltak jf. pbl § 20-1	Beløp i kr
Private vann- og avløpsledninger.	1.999,-
Offentlige vann- og avløpsledninger : Trasélengde . 5 km	3.940,-
Offentlige vann- og avløpsledninger : Trasélengde > 5 km	6.130,-

3.6.4 Nedgravde tanker og tanker på terreng

Beskrivelse av tiltak jf. pbl § 20-1	Beløp i kr
Nedgravde tanker/tanker på terreng	2.190,-

3.7 Endring av tillatelse (søknader og meldinger)

Satsene gjelder pr. endringssøknad. Dersom endringssøknad medfører økt bruksareal, eller økning i antall leiligheter, skal det beregnes tilleggsgebyr for økt areal eller antall leiligheter etter pkt. 3.3.1, 3.3.2 eller 3.4.

Beskrivelse av tiltak	Beløp i kr
Endringssøknad – små tiltak og tekniske installasjoner	1.094,-
Endringssøknad – søknadspliktige tiltak	2.737,-

3.8 Andre søknadspliktige tiltak etter pbl. §20.1

3.8.1 Parkeringsplasser

Beskrivelse av tiltak	Beløp i kr
Egen søknad – Parkeringsplass < 10 biler	1.368,-
Egen søknad – Parkeringsplass >10 biler	2.737,-

3.8.2 Anlegg o.l

For behandling av søknad om anlegg av lekeplasser, idrettsanlegg, veg kaier o.l betales et gebyr ut fra det arealet disse utgjør.

Beskrivelse av tiltak	Beløp i kr
Areal inntil 500 m ²	1.414,-
Areal < 500 m ² <= 1000 m ²	2.914,-
Areal < 1000 m ²	6.413,-

3.8.3 Vesentlige terrenginngrep, pbl §20.1 i (pbl §93 i)

Beskrivelse av tiltak	Beløp i kr
Vesentlige terrenginngrep tiltaksklasse 1	4.926,-
Vesentlige terrenginngrep tiltaksklasse 2	9.306,-
Vesentlige terrenginngrep tiltaksklasse 3	13.685,-

3.8.3 Øvrige tiltak etter pbl. § 20.1 (pbl §93)

Beskrivelse av tiltak	Beløp i kr
Øvrige tiltak (som damanlegg, basseng, støttemurer, skilt, reklame flytebrygger o.l)	3.284,-

B 4 BYGGESAKER – DISPENSASJONER, ULOVLIGE TILTAK OG TILSYN

4.1 Tiltak som krever dispensasjon

4.1.1 Tiltak som krever dispensasjon Pbl § 19

Betinginger en søknad eller melding dispensasjon fra plan- og bygningslovgivningen, beregnes et tilleggsgebyr pr. søknad utover andre satser, jf. regulativet.

Beskrivelse av tiltak	Beløp i kr
Dispensasjon	2.189,-
Tillegg for høring til andre myndigheter	1.095,-

4.2 Tiltak i strid med plan- og bygningslovgivningen

4.2.1 Ulovlig byggearbeid

Beskrivelse av tiltak	Beløp i kr
oppfølging av tiltak som utføres/er utført i strid med bestemmelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningslovgivningen, herunder tiltak i strid med ramme- og/eller igangsettingstillatelse og ulovlig igangsetting	3xGrunntakst jf Regulativet

4.2.2 Reduksjon i gebyr

Dersom det innen 3 måneder etter at gebyr etter punkt 4.2.1 er ilagt, fremmes etterfølgende søknad om godkjenning av det ulovlige tiltaket, reduseres behandlingsgebyret med **50 %** av regulativets satser for vedkommende tiltak. Ved senere søknad betales fullt gebyr.

4.3 Gebyr ved tilsyn

4.3.1 Generelt

4.3.1.1 Det skal betales gebyr etter følgende satser for tilsyn der det skjer som følge av brudd på eller manglende oppfyllelse av bestemmelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven.

4.3.1.2 Gebyr beregnes etter medgått tid med timesats fastsatt i regulativet pkt 1.4.

4.3.1.3 Gebyr ved tilsyn etter medgått tid faktureres fortløpende og dokumenteres med timeliste. Gebyr etter punkt 4.3.1 faktureres når tilsynet avsluttes med rapport.

4.3.1.4 Gebyret faktureres tiltakshaver som hovedregel. Dersom kommunen finner det klart at ett eller flere foretak med ansvarsrett kan holdes ansvarlig for regelbruddet, kan gebyret faktureres vedkommende foretak.

4.3.1.5 Dersom det gjennom slikt tilsyn avdekkes at det ikke har skjedd regelbrudd, skal det ikke betales gebyr. Eventuelt betalt gebyr refunderes.

4.3.1.6 Det skal ikke betales gebyr for tilsyn som iverksettes av kommunen av eget tiltak.

4.3.2 Tilsyn ved mangelfull søknad/melding

4.3.2.1 Dersom søknad eller melding er ufullstendig, mangelfull eller inneholder ukorrekte opplysninger, og av den grunn ikke kan behandles før den er komplettert eller korrigert av ansvarlig søker, betales gebyr **kr 1.312,-** (2 x timesatsen) for tilsynsoppfølging.

4.3.2.2 Dersom en ansvarlig søker sender inn melding om mindre tiltak etter § 20-2 eller søknad om enkle tiltak, uten at vilkårene for mindre/enkle tiltak er oppfylt, betales gebyr **kr 1.968,-** (3 x timesatsen) for tilsynsoppfølging.

4.3.2.3 Gebyr betales ikke der melding er sendt inn av tiltakshaver, uten bistand av ansvarlig foretak.

4.3.3 Tilsyn ved arbeid i strid med plan- og bygningslovgivningen

4.3.3.1 For tilsyn ved tiltak som utføres i strid med gitte tillatelser, vilkår i tillatelser eller øvrige bestemmelser i plan- og bygningslovgivningen betales gebyr etter medgått tid.

4.3.3.2 Ved avholdt befaring betales fast gebyr **kr 1.968,-** (3 x timesatsen) pr befaring. I tillegg betales reiseutgifter.

4.3.3.3 Gebyr for sakkyndig bistand, betales etter medgåtte utgifter.

4.3.4 Tilsyn ved brukstillatelse/ferdigattest

4.3.4.1 For tilsyn ved anmodning om midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest der vilkårene for brukstillatelse eller ferdigattest ikke er oppfylt, betales gebyr etter medgått tid.

4.3.4.2 For tilsyn som følge av at vilkår i midlertidig brukstillatelse ikke er oppfylt innen fastsatt frist, betales gebyr etter medgått tid.

4.3.4.3 For tilsyn ved anmodning om ferdigattest mer enn 3 år etter at tiltak er tatt i bruk, betales gebyr etter medgått tid.

B 5 SØKNAD OM RIVING – BEHANDLING AV AVFALLSPLAN VED RIVING, OMBYGGING OG NYBYGGING

5.1 Riving av bygninger og konstruksjoner – behandling av avfallsplan

Beskrivelse av tiltak	Beløp i kr
Riving uten krav om avfallsplan	1.065,-
Riving av bygning/konstruksjon med BRA fra 100 m ² til 600 m ² , eller avfallsmengde fra 10 tonn til 18 tonn, inkl. behandling av avfallsplan	3.832,-
Riving av bygning/konstruksjon med BRA større enn 600 m ² eller avfallsmengde mer enn 18 tonn, inkl. behandling av avfallsplan	6.588,-

5.2 Behandling av avfallsplan for bygningsavfall ved nybygg, tilbygg, påbygg

Beskrivelse	Beløp i kr
BRA fra 300 m ² til 600 m ² , eller avfallsmengde fra 10 tonn til 18 tonn	5.260,-
BRA større enn 600 m ² eller avfallsmengde mer enn 18 tonn	7.600,-

B 6 SØKNAD OM ANSVARSRETT OG LOKAL GODKJENNING AV FORETAK

Beskrivelse	Beløp i kr
For lokal godkjenning av foretak som ikke har sentral godkjenning innenfor omsøkte ansvarsområde/funksjon	2.189,-
For søknad om personlig godkjenning	2.189,-
For søknad om ansvarsrett – pr. foretak	438,-
Kommer i tillegg til lokal/personlig godkjenning	

B 7 HEISER OG LØFTEINNRETNINGER

Beskrivelse	Beløp i kr
Saksbehandling og utstedelse av driftstillatelser for nye heiser, ombygginger og større reparasjoner av eksisterende heiser. I tillegg kommer gebyr for ansvarsrett og evt. lokal godkjenning jf. kap. 6.0 i dette regulativ.	3.296,-
Kommunal saksbehandling etter sikkerhetskontroll utført av Norsk heiskontroll.	2.297,-

B 8 DELINGSSAKER

Gjelder gebyrer vedtatt med hjemmel i plan- og bygningsloven §20-1m)

8.1 Deling av grunnareal

Type	Beskrivelse	Beløp i kr
A	Fradeling av tomt som er helt i samsvar med plan.	1.957,-
B	Fradeling av tomt i regulert område som samsvarer med arealbruken, men hvor tomtedeling, utnyttelsesgrad, atkomstløsning, m.m. som ikke er avklart i plan (f. eks. fortettingssaker).	6.643,-
C	Fradeling som pkt. c, men bebygd parsell	4.598,-
D	Fradeling av tomt som krever dispensasjon med full høringsrunde	8.758,-
E	Fradeling av bebygd parsell som krever dispensasjon med redusert høringsrunde.	4.598,-
F	Fradeling av areal med redusert høringsrunde som ikke krever dispensasjon	3.832,-
G	Fradeling av parseller hvor høringsrunde er unødvendig (f. eks. tilleggsparseller)	1.957,-

Delingssaker ut over en arealenhet faktureres med **20 %** av grunntakst pr. enhet.

Dette gjelder samtlige punkter A - H

Dersom fradeling etter pkt. G krever dispensasjon, kommer gebyr etter satsene i kap. 4.1.1 i tillegg.

8.2 Avkjørsler

Beskrivelse	Beløp i kr
Behandling av søknad om nyanlegg, utvidet bruk og flytting av avkjørsler. Dersom saken inngår som en naturlig del av delingssaken jf. pkt 8.1.1, belastes den ikke med dette gebyr i tillegg.	1.313,-

Sørfold kommune

Gebyrregulativ DEL 1 Kappittel C

Med forskrift om unntak for tidsfrister i vinterhalvåret i saker som krever oppmålingsforretning i Sørfold kommune
Fastsatt av Sørfold kommunestyre med hjemmel i forskrift 26 juni 2009 nr.864 om eiendomsregistrering §18 tredje ledd.

1	FORSKRIFT OM FRISTFORLENGELSE I VINTERHALVÅRET	
2	GEBYRER.....	19
1.1	Oppretting av matrikkelenhet	20
1.1.1	Oppretting av grunneiendom og festegrunn.....	20
1.1.2	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn.....	20
1.1.3	Oppmåling av uteareal på eierseksjon.....	20
1.1.4	Oppretting av anleggseiendom.....	20
1.1.5	Registrering av jordsameie	20
1.2	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	20
1.2.1	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	20
1.3	Grensejustering	21
1.3.1	Grunneiendom, festegrunn og jordsameie	21
1.3.2	Anleggseiendom	21
1.4	Arealoverføring.....	21
1.4.1	Grunneiendom, festegrunn og jordsameie	21
1.4.2	Anleggseiendom	21
1.5	Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning 21	
1.6	Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter	21
1.7	Privat grenseavtale.....	22
1.8	Urimelig gebyr.....	22
1.9	Betalingstidspunkt	22
1.10	Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken	22
1.11	Utstedelse av matrikkelbrev	22

C 1 FORSKRIFT OM FRISTFORLENGELSE I VINTERHALVÅRET

Forskrift om unntak fra tidsfrister i saker som krever oppmålingsforretning Sørfold kommune i perioden 1.november til 1 mai.

Fastsatt av Sørfold kommunestyre dd.mm.åååå med hjemmel i forskrift av 26. juni 2009 nr.864 om eiendomsregistrering(matrikkelforskriften) §18 tredje ledd

§ 1 Formål

Hensikten med forskriftener å utsette fristen for gjennomføring av oppmålingsforretning i vinterhalvåret.

§ 2 Utsatt frist for gjennomføring av oppmålingsforretning

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1. november til 1. mai.

I de deler av kommunen hvor nødvendige atkomstveier er vinterstengt etter 1 mai løper ikke tidsfristen før vegene er åpnet etter vinterstegning.

§ 3 Ikrafttreden

Denne forskrift trer i kraft samme dato som den blir kunngjort i Norsk Lovtidend.

C 2 Gebyrer

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følger:

Oppretting av matrikkelenhet

Oppretting av grunneiendom og festegrunn

areal fra 0 – 2000 m ²	kr	12.043,-
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	1.094,-

Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 – 2000 m ²	kr	10.400,-
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da. 1000	kr	1.094,-

Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon		
areal fra 0 – 50 m ²	kr	3.284,-
areal fra 51 – 250 m ²	kr	4.927,-
areal fra 251 – 2000 m ²	kr	6.021,-
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	547,-

Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.		
volum fra 0 – 2000 m ³	kr	12.043,-
volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ .	kr	1.094,-

Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 og 1.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning

Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2

Grensejustering

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

areal fra 0 – 250 m ²	kr	4.378,-
areal fra 251 – 500 m ²	kr	7.663,-

Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

volum fra 0 – 250 m ³	kr	4.378,-
volum fra 251 – 1000 m ³	kr	7.663,-

Arealoverføring

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

areal fra 0 - 2000 m ²	kr	17.000,-
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på	kr	1.068,-

Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

volum fra 0 – 2000 m ³	kr	17.000,-
volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på	kr	1.028,-

Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr	2.189,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	766,-

Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr	4.379,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	766,-

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

Gebyrregulativ

Privat grenseavtale

For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde kr 2.263,-

For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde kr 766,-

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid.

Billigste alternativ for rekvirent velges.

trer i kraft fra 01.01.2014

Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

Betalingstidspunkt

Gebyret skal kreves inn etterskuddsvis.

Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider kr 192,-

Matrikkelbrev over 10 sider kr 383,-

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

Gebyr etter anvendt tid i regulativet beregnes ut fra timesats på 656,-

Det er da inkludert inndekning av sosiale utgifter med støttefunksjoner og kapitalkostnader

Utgifter til reiseutgifter kommer i tillegg.

KAPITTEL D. SEKSJONERING.

For saksbehandling ved søknad om seksjonering kan kommunen i flg. Lov nr. 31 av 23. mai 1997, § 7, kreve gebyr som tilsvarende tre ganger rettsgebyret eller fem ganger rettsgebyret dersom det må holdes befarung. Rettsgebyr betales etter statens satser.

I de tilfeller seksjoneringen krever egen kartforretning kommer gebyr for denne i tillegg til gebyret for seksjonering.

I tillegg skal gebyr for tinglysning av seksjoneringsbegjæringen innbetales til kommunen. Tinglysningsgebyr betales etter statens satser.

KAPITTEL E. GEODATA, KART OG OPPMÅLING FOR ØVRIG

Denne del av regulativet omfatter avgift på bruk av kart som kommunen helt eller delvis har bekostet og/eller ajourført i h.h.t. byggeforskriftenes kap. 21.

Betaling av avgift gir rett til viderekopiering av materialet til eget bruk. Ervervsmessig kopiering er ikke tillatt.

Gebyrsatsene for salg av kart er ekskl. merverdiavgift.

E1 MÅLEBREV.

For fotokopi av målebrev regnes ikke gebyr

E2 SITUASJONSKART.

Betales ikke gebyr

E3 FORENKLET SITUASJONSKART.

Betales ikke gebyr

E4 Situasjonsskart som krever måling i marken

Betales ett gebyr på **kr.1.676,-**.

E 6. PÅVISNING AV TILTAK.

Fast pris for påvisning av byggelinje for tiltak.

For bygg t.o.m. 100 m2 BYA **kr. 2.409,-**

For bygg f.o.m.101 m2 t.o.m. 200 m2 BYA **kr. 2.628,-**

For bygg over 200 m2 BYA **kr. 3.285,-**

Ved evt. ny påvisning - betales 50% av fast pris.

Andre tiltak: Gebyr beregnes etter medgått tid. Minste gebyr **kr. 1.314,-**.

I fastprisene inngår lønn til personell, administrasjonsutgifter, instrument-, kontor- og utstyrshold, bilhold m.m., jfr pkt A 1.

Timepris **kr. 656,-**

E 7. BELIGGENHETSKONTROLL.

Fast pris = 50% av fast pris for respektive plassering av byggelinjen for tiltaket.

Beliggenhetskontroll utføres etter at forskaling/fundamentering er kommet på plass, eller senest på ferdig grunnmur.

Gebyrregulativ

E5 BRUK AV GRUNNKART.

Målestokk/papir	A4	A3	A2	Hele kartblad
1 : 500 eller større	0	121,-	355,-	378,-
1 : 1000-2000	0	121,-	355,-	378,-
1 : 5000(ØK)	0	0	61,-	61,-

Ved utskrift av mer en 5 A4 eller A3 kart belastes kroner 5 for hvert overskytende kart
Ordinær kopiering belastes med 2,- kroner per kopi.

E5 BRUK AV KART I DIGITAL FORM.

Avgift: Grunndata i SOSI-format:

Hel plate : kr 460,- + 12,- x areal i da.

Utsnitt : kr 460,- + 12,- x areal i da

Dersom dataene ikke tilfredsstillter gitte standardkrav, kan det gjøres skjønnsmessig reduksjon i prisen.

Ved uttak som kommunen ikke utfører selv belastes også kostnader fra konsulent og ett tillegg på kr 559,- per uttak.

F. SAKSBEHANDLING ETTER FORURENSNINGSLOVEN.

F.1 Mindre avløpsanlegg

Beskrivelse	Anlegg intill 15 PE	Annlegg over 15 PE
Søknad om utslippstillatelse	1.271,-	4.235,-
Mindre endring av tillatelse	582,-	1.059,-

G. FELLES BESTEMMELSER.

G 1 GEBYR BEREGNET PÅ GRUNNLAG AV MEDGÅTT TID.

Oppmålingstekniske arbeider eller annet saksbehandlingsarbeide som ikke kan beregnes etter foranstående satser, eller som er å betrakte som konsulentbistand, beregnes på grunnlag av medgått timeverk slik:

Timesatser:

Arkitekt/ingeniør kr 656,-

Assistent " 212,-

Kostnader til reiseutgifter kommer i tillegg.

Utgifter til merkemateriell kan beregnes spesielt og påplusses gebyret .

Del 2

AVGIFTER FOR VANN OG KLOAKK 2013

A Årsavgifter

Årsavgiften for vann er **kr. 17,75** og kloakk **kr. 8,98** pr. m³ for målt eller stipulert forbruk.

Minimumsavgiften for eiendom som betaler etter måler er **kr 3.550,-** for vann og **kr. 1.796,-** for kloakk.

B Fritidsbolig som betaler årsavgift etter stipulert forbruk, betaler halv avgift.

B Tilknytningsavgifter

Tilknytningsavgiften settes til **kr 105,32** for vann og **kr. 53,57** for kloakk pr. m² leieareal for boliger og brutto gulvareal for andre bygg.

Tilknytningsavgiften ved første gangs tilknytning skal beregnes etter minimum 100 m² leieareal/gulvareal.

C Avgiftene er eksklusive merverdiavgift som vil komme i tillegg.

D. Avgiftssatsene for årsavgiftene gis virkning fra 01.01.2013

Vedtatt av Sørfold kommunestyre 18.12.2012.

AVGIFTER FOR FEIING 2013

-Feieravgiften settes til **kr 356,-** pr. pipe.

Avgiften er eksklusiv merverdiavgift som kommer i tillegg.

Avgiften gis virkning fra 01.01.2013.

Vedtatt av Sørfold kommunestyre 18.12.2012.

RENOVASJON-/MILJØAVGIFT 2013

Kommunal miljøavgift **kr 87,00** pr. husstand. Avgiften kreves inn av IRIS sammen med avgift for husholdningsrenovasjon.

Avgiften gis virkning fra 01.01.2013.

Vedtatt av Sørfold kommunestyre 18.12.2012.

GEBYR FOR TØMMING AV SLAMAVSKILLERE, TETTE TANKER MV. 2013

Regulativet er fastsatt av Sørfold kommunestyre den 16.12.91 i medhold av lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensing og om avfall § 34.

I. TØMMING AV SLAMAVSKILLERE I H.H.T. FASTSATT RUTE

For tømning av slamavskillere som etter denne forskrift skal tømmes hvert 2. år, betales det et årlig gebyr på **kr 635,-**.

For tømning av slamavskillere som etter denne forskrift skal tømmes hvert 3. år, betales et årlig gebyr på **kr 420,-**.

For ekstra tømning ut over det som framgår av forskriften, betales for de faktiske kostnader etter regning.

Avgiften er eksklusive merverdiavgift som kommer i tillegg.

II. IKRAFTTREDELSE

Avgiften gis virkning fra 01.01.2013.

Vedtatt av Sørfold kommunestyre 18.12.2012.

Del 3

LEIESATSER FOR KOMMUNALE BOLIGER FOR 2013

Husleie for kommunale boliger økes med 1,5 %.

Den nye husleien gis virkning fra 01.01.2013.

Vedtatt av Sørfold kommunestyre 18.12.2012.

Kommunale gebyr pr. 01.01.2013

Eksempler på avgiftene:		Vannavg.	Kloakkavg.	Sum inkl.mva. 25%	
				Vann	kloakk
Minsteareal LA	100 m2	3.550,-	1.796,-	4.438,-	2.245,-
101 -	125 m2	4.437,-	2.245,-	5.548,-	2.806,-
126 -	150 m2	5.325,-	2.694,-	6.656,-	3.368,-
151 -	175 m2	6.213,-	3.143,-	7.766,-	3.929,-
176 -	200 m2	7.100,-	3.592,-	8.875,-	4.490,-
Slamavgift bolighus			635,-		793,75
Slamavgift fritidshus			420,-		525,-
Vann-/kloakk gebyr vanmåler pr./m3		17,750	8,98	22,19	11,23
Minstegebyr pr./år		3.550,-	1.796,-	4.438,-	2.245,-
Avg. For stenging/åpning av stoppekran samt avlesning måler settes til pr. gang		310,-			387,50
Tilknytning vann-/kloakk gebyr alle bygninger, LA for boliger/BRA andre bygg Minsteareal 100 m2, økning pr. m2 over 100 m2		10.325,- 105,32	5.357,- 53,57	12.906,- 131,65	6.696,25 66,96
Nybygg eller utvidelse over 25 m² (tillb. som medfører større areal totalt enn 125 m2					
Feieavgift			356,-		445,-
Renovasjon: IRIS 80 1 130 1					2.307,50 2.582,50
Se: http://www.iris-salten.no Miljøavgift			87,00		107,88